

Gør det let for dig selv - bliv fritaget for værgemålsregnskab

Som værge skal du føre regnskab over, hvordan du administrerer indtægterne for den, der er under værgemål.

Du kan lette din administration og undgå at udarbejde værgemålsregnskab, hvis du aftaler med os, at alle indtægter indgår på en konto i Nordea Forvaltning, og at vi betaler udgifter fra samme konto. Du fremsender alle regninger til os, og vi sørger for betaling.

Hvis den, der er under værgemål, får lomme penge, så opretter vi en fast månedlig overførsel af lomme penge til en særskilt konto.

Modtager vi indbetalingskort, der kan tilmeldes BetalingsService, sørger vi for tilmelding. Gebyr for betaling af regninger følger Nordeas almindelige priser og trækkes på afkastkontoen.

Du kan fortsat bevare overblikket via konto-kik.

Værgens opgaver ved regnskabsfritagelse

- Indgå aftale med Nordea Forvaltning
- Indsend regninger til Nordea Forvaltning på mail: forvaltning@nordea.com
 - Benyt sikker mail eller send regningerne til os med post

Hvis du benytter mail:

- Skriv *Regning* i mailens emnelinje
- Oplys depot nr. eller konto nr. samt navn på personen under værgemål
- Vedhæft regning(er)

Værgens opgaver ved regnskabspligt

- Administrere indtægter
- Betale regninger
- Udarbejde værgemålsregnskab for hvert kalenderår
- Indsende regnskab og samtlige bilag til Nordea Forvaltning inden 1. juni året efter
- Overføre evt. overskud til kapitalkontoen hvert år

Nordea Forvaltning har pligt til at revidere alle regnskaber. Prisen herfor er p.t. kr. 1.000, der trækkes på indtægtskontoen.

Der gælder særlige regler om regnskabsfritagelse for mindreårige (kr. 60.000 - reglen) og for voksne hjemmeboende børn under værgemål.